令和　年　月　日

株式会社〇〇〇〇

山田 太郎 様

株式会社××××

佐藤一郎

**〇〇のご注文について（承諾ご通知）**

拝復 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご愛顧を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、〇月〇日付貴信にて、弊社商品「○○○○」をご注文いただきまして、誠にありがとうございます。早速、出荷の手配をいたしましたのでご確認ください。

今後ともお引き立て賜りますようお願い申し上げます。

まずは、お礼かたがたご通知まで。

敬具

記

|  |  |
| --- | --- |
| １．商品名 | 〇〇〇〇 |
| ２．数量 | 〇本 |
| ３．単価 | 〇〇円 |
| ４．納期 | ○年〇月〇日（〇） |
| ５．納品先 | 貴社 第二工場 |
| ６．支払期日 | ○年〇月〇日（〇） |
| ７．支払方法 | 弊社口座振込 |

以上