令和〇年度

〇〇〇〇祝賀会

**式次第**

1. 開式
2. 代表取締役挨拶
3. 来賓祝辞
4. 祝電披露
5. 乾杯
6. 歓談
7. 閉式

以上

令和〇年〇月〇日