令和〇年〇月〇日

株式会社 □□□□

代表取締役社長 □□ □□様

○○○○株式会社

代表取締役社長 ○○ 〇〇

**新会社設立のご挨拶**

拝啓 時下ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は格別のご愛顧を賜り厚く御礼申し上げます。

さて、このたび弊社では、令和〇年〇月〇日より下記の通り新会社を設立することになりました。これにより、皆様のご要望に速やかにお応えできるようになると確信しております。

これを機に社員一同、気持ちを新たにして業務を遂行する覚悟でございます。何卒、新会社に対しましても一層のご愛顧を賜りますようお願い申し上げます。

まずは略儀ながら書中をもってご挨拶申し上げます。

敬具

記

|  |  |
| --- | --- |
| 新会社名： | 〇〇〇〇株式会社 |
| 所在地： | 〒０００－００００○○県○○市○○町１－１－１ |
| 電話番号： | ０３（１２３４）５６７８（代表） |
| ＦＡＸ番号： | ０３（１２３４）５６７９ |
| 代表取締役： | 佐藤 一郎 |
| 業務開始日： | 〇〇年○月○日（月）９時 |

以上